

## ข้อ ๐21

ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย  
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (สสว.)

แสดงผลการดำเนินงานกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรม ให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ.2568

**กิจกรรมการมอบนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568**



**นางสาวปณิตา ชินวัตร**  
**รองผู้อำนวยการสำนักงาน**  
**รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน**  
 ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2568 ณ โรงแรมเซ็นทารา ไทที่ ศูนย์ราชการ แจ้งวัฒนะ ในการจัดอบรม รุ่นที่ 2 โดยมีผู้บริหารและพนักงาน เข้าร่วม



**สสว. สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม**

**สสว. งดรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อน ขณะ และ หลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบ**

**NO GIFT POLICY 2568**

www.sme.go.th

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) เป็นหน่วยงานของรัฐที่ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบตามแนวทางการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และมีจิตสำนึกในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ในทุกวาระ เทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ

และเมื่อวันที่ 8 มกราคม 2568 นางสาวปณิตา ชินวัตร รองผู้อำนวยการสำนักงาน รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2568 ทั้งก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ในทุกวาระ เทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ พร้อมกับได้กล่าวถึงความสำคัญต่อการพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพของบุคลากรของ สสว. ในการยกระดับองค์ความรู้และทัศนคติที่ดีด้านการมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในองค์กรที่สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) รวมถึงเป็นการเสริมสร้างค่านิยม (PROSME) ในตัวอักษร M (Merit) ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพื่อให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรมและวัฒนธรรมให้เกิดเป็นพฤติกรรมที่ดีของบุคลากรในองค์กร ตลอดจนสร้างความรู้ความเข้าใจและข้อพึงระวังในเรื่องการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลรวมถึงผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดความตระหนักถึงคุณค่าของการมีสมรรถนะที่ตอบสนองต่อภารกิจองค์กร เป็นผู้มีความประพฤติที่ดีซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (สสว.)

## กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร สสว. ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สสว. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร สสว. หลักสูตร “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” จำนวน 2 รุ่น ในวันที่ 3 ธันวาคม 2567 และรุ่นที่ 2 ในวันที่ 8 มกราคม 2568 เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลัก “No Gift Policy” อีกทั้งเป็นการปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในองค์กรทุกระดับได้ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และการปฏิเสธผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม ป้องกันการเกิดความขัดแย้งหรือผลกระทบต่อการตัดสินใจที่อาจมีที่มาจาก การรับของขวัญหรือผลประโยชน์ใด ๆ ตลอดจนเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับสาธารณะ โดยมีนายสุพจน์ ศรีงามเมือง ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค 7 มาเป็นวิทยากรบรรยายและถ่ายทอดองค์ความรู้ และผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย สสว. มาร่วมให้ความรู้ให้กับบุคลากร สสว. ซึ่งมีผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมอบรมทั้ง 2 รุ่น จำนวนทั้งสิ้น 109 คน ทั้งนี้ ได้ดำเนินการวัดความรู้ของผู้เข้าร่วมการอบรมโดยให้ทำแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังเข้าอบรม ซึ่งเป็นแบบทดสอบเกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 20 ข้อคำถาม ซึ่งมีหัวข้อการอบรมแบ่งเป็น

1. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดย นายสุพจน์ ศรีงามเมือง ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค 7 บรรยายและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับ ความหมายและประเภทของการทุจริต ลักษณะของผู้กระทำผิดในคดีทุจริต สาเหตุของการทุจริต รูปแบบการทุจริต การควบคุมและป้องกันการทุจริต กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และความรับผิดชอบของผู้กระทำผิด

2. จริยธรรมและการรักษาวินัยของพนักงานและลูกจ้าง สสว. โดย ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย สสว. บรรยายและสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ

2.1 ความสำคัญของจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในองค์กรที่เป็นหลักการและค่านิยมที่กำหนดพฤติกรรมของบุคลากรในองค์กร

2.2 ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ว่าด้วยข้อกำหนดจริยธรรมของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ.2566 กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมที่พนักงานและลูกจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในประมวลจริยธรรมและมาตรฐานทางจริยธรรมทั้ง 7 ประการ ดังนี้ (1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ (3) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (4) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมี

จิตสาธารณะ (5) ทุ่มเทและอุทิศตนเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ และ (7) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของหน่วยงานของรัฐ

2.3 กลไกการบังคับใช้จริยธรรมและจรรยาวิชาชีพของพนักงานและลูกจ้าง สสว. ตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละส่วน ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร ผู้อำนวยการ สสว. และ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล รวมไปถึงกระบวนการการบังคับใช้

2.4 รักษาวินัยของพนักงานและลูกจ้าง สสว. ให้เป็นไปตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหาร สสว. ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2556 หมวด 8 วินัยและการรักษาวินัย กำหนดให้พนักงานและลูกจ้างต้องรักษา วินัยโดยเคร่งครัด ตลอดจนบทบาทของผู้บังคับบัญชา และบทลงโทษ

\*\*\*\*\*

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (สสว.)

รูปภาพประกอบการจัดกิจกรรมอบรม “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2”



นางสาวปณิตา ชินวัตร

รองผู้อำนวยการสำนักงาน รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน

ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2568

ณ โรงแรมเซ็นทารา ไทพี ศูนย์ราชการ แจ้งวัฒนะ ในการจัดอบรมฯ รุ่นที่ 2




**สสว. งดรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อน ขณะ และ หลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบ**

**NO GIFT POLICY 2568**

www.sme.go.th

นางพิมพ์ภา สุวพานิช  
รองผู้อำนวยการสำนักงาน  
กล่าวเปิดอบรมฯ รุ่นที่ 1 วันที่ 3 ธันวาคม 2567 ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัล พลาซ่า ลาดพร้าว พร้อมด้วยนาย วชิระ แก้วก้อ รองผู้อำนวยการสำนักงาน นางสาวยุวดี เต็มรังษี ผู้ตรวจการสำนักงาน ผู้อำนวยการฝ่ายแต่ละฝ่าย และพนักงาน สสว. เข้าร่วมการอบรมฯ ในวันดังกล่าว



ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (สสว.)